

«Утверждаю»

Приказ № 223 от 18.04.2016 г.

Директор МОУ «Лицей № 13»

\_\_\_\_\_ Г.В.Васильева

**Положение**  
**о культурно-досуговой деятельности**  
**в МОУ «Лицей № 13»**

**1. Общие положения**

1. 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Конвенцией о правах ребенка Законом РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Законом РФ от 24 июля 1998г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"
- Проектом Федеральной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года»
- Указом Президента РФ от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»
- Федеральной целевой программ развития образования на 2011 -2015 годы

1. 2. Культурно-досуговая деятельность (в дальнейшем именуемая КДД) в МОУ «Лицей № 13» (в дальнейшем именуемое Лицей), рассматривается как средство реализации прав ребенка на отдых и досуг, свободное участие в культурной жизни и занятия искусством, участие в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту, предусмотренных Международной Конвенцией о правах ребенка

1. 3. Культурно-досуговая деятельность организуется с целью создания условий для гармоничного, всестороннего развития личности учащихся.

**2. Задачи КДД**

- ◆ создание оптимальных условий для самоидентификации и всестороннего саморазвития учащегося, формирования собственного стиля осмысленного поведения в

системе ценностных координат, которые образуют семья, Отечество, свобода, культура, мирное сосуществование народов разных стран, межнациональное и экологическое благополучие; уважение к прошлому и настоящему своего народа, культуре, старшим поколениям;

гармонизация взаимоотношений ребенка с окружающим социумом, природой, самим собой;

♦ расширение круга делового, творческого и дружеского общения;

учащегося со сверстниками и взрослыми в свободное от основной учебы время, создание условий для формирования навыков эффективного общения;

♦ формирование готовности школьников к самостоятельному выбору в пользу здорового образа жизни, образования, профессионализма, самореализации в общественно и лично значимой деятельности;

♦ обеспечение условий для укрепления психического и физического здоровья учащихся, формирования у них знаний, умений и навыков здорового образа жизни и обеспечения безопасности жизнедеятельности;

♦ рациональной организации свободного от основной учебы времени и формирование соответствующих навыков;

♦ создание условий для развития творческого потенциала педагога - организатора и воспитывающего культурно-досуговое пространство Лицея.

### **3. Организация и основы деятельности.**

3.1 КДД организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

3.2 Общешкольные мероприятия проводятся на основании приказа по лицей.

3.3 Классные мероприятия проводятся в соответствии с целями и задачами, определяемыми классным руководителем и планом воспитательной работы класса, планом воспитательной работы школы.

3.4 Классный руководитель самостоятельно выбирает форму и методы организации КДД.

3.5 При подготовке внеклассного мероприятия классный руководитель использует творческий потенциал учащихся класса и привлекает органы ученического самоуправления.

3.6 Родители имеют право принимать участие в подготовке и проведение всех внеклассных и внешкольных мероприятий.

#### **4. Права и обязанности учащихся при проведении внеклассного мероприятия.**

4.1 Учащиеся имеют права на предварительное ознакомление с планом проведения мероприятий и свободный выбор тех мероприятий, в которых он желает участвовать.

4.2 Учащиеся имеют права вносить свои предложения как в план проведения внеклассных мероприятий, так и в их сценарий, а также обсуждать итоги проведённого мероприятия.

4.3 При проведении массовых мероприятий учащиеся обязаны соблюдать инструкцию по технике безопасности по предотвращению несчастных случаев.

4.4 Учащиеся не имеют права во время проведения школьных мероприятий совершать действия, опасных для жизни и здоровья самих себя и окружающих.

#### **5. Документальное оформление внеклассного мероприятия.**

- Заявка на проведение мероприятия
- План мероприятия
- Фотоматериалы мероприятия (по мере возможности)

#### **6. Организация контроля.**

6.1 Контроль за проведением внеклассных мероприятий осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, результаты контроля обобщаются в виде оценочного листа, справки в конце учебного года.

6.2 Результаты контроля за проведения внеклассных мероприятий доводятся до сведения педагогического коллектива на совещании при директоре, заместителе директора.

6.3 Показателями качества и результативности труда педагогов-организаторов наряду с уровнем реализации заявленных им в программе целей и задач могут служить:

- личные изменения, полученные детьми в результате участия в реализации культурно-досуговой программы;
- уровень профессиональной компетенции педагога и его коммуникативной культуры;
- наличие у педагога программы КДД, соответствующей цели и задачам блока КДД, качество ее методического обеспечения;
- количество и качество творческих работ учащихся;

- количество лауреатов, дипломантов и участников различных конкурсов, фестивалей и т.п.;
- эффективность использования в образовательном процессе современных образовательных технологий:
  - развивающего обучения;
  - проблемного обучения;
  - здоровьесберегающих технологий;
  - информационно-коммуникативные технологии;
  - технологии использования в обучении игровых методов;

6.4 При оценивании качества и результативности педагогического труда учитываются отзывы учащихся, выпускников и их родителей. При оценивании уровня профессионализма педагога принимается во внимание его участие и победы в различного уровня творческих и педагогических конкурсах, получение почетных званий и государственных наград.

Принято на заседании

Совета лица

Протокол № 1 от 16.04.2016